

## Subventions de la Commission des Arts de Wallonie pour l'année 2023

### Formulaire de candidature

À transmettre pour le **lundi 9 octobre 2023 à midi** à [commissiondesarts@wallonie.be](mailto:commissiondesarts@wallonie.be)

Les formulaires dont la structure sera modifiée ne pourront être pris en compte.

Toutes les rubriques doivent **impérativement** être complétées.

#### 1. Intitulé du projet

---

#### 2. Le demandeur

---

Nom :

Adresse :

Numéro de compte (IBAN) :

**À annexer :**

Attestation d'identité bancaire

##### Coordonnées de la personne de contact

Nom, prénom :

Fonction :

Adresse électronique :

Téléphone :

##### Coordonnées des partenaires éventuels

Nom et statuts :

Adresse :

#### 3. Présentation du projet

---

*Cette description doit être auto-suffisante (absence de renvoi vers d'autres textes).*

##### Le projet et son contexte

*Décrire le cadre général dans lequel se situe le projet, son historique éventuel et son ancrage socioculturel.*

##### Le contenu du projet et les artistes participants

*Décrire clairement et précisément le concept général.*

**À annexer :**

Visuels du projet ou du travail  
des artistes participants

##### La localisation, les lieux investis

*Les projets soutenus doivent s'inscrire dans la démarche de l'art public ou de l'intégration artistique ; le rapport au lieu en est donc une constituante essentielle.*

##### Le ou les objectif(s) poursuivi(s)

*Décrire les intentions du projet et le résultat escompté à l'issue de sa réalisation.*

##### Les partenariat(s) éventuels

*En cas de partenariat, décrire la complémentarité entre le porteur du projet et ses partenaires et la valeur ajoutée générée.*

## 4. Médiation

*Décrire en quoi et comment les divers publics vont être associés dans la réflexion et /ou la mise en œuvre du projet.*

## 5. Autorisations

*Afin de garantir la faisabilité de l'opération, merci de préciser ici les accords de principe et/ou autorisations des éventuelles parties prenantes, y compris les propriétaires des lieux investis.*

**À annexer :**  
Documents attestant ces accords et/ou autorisations

## 6. Calendrier prévisionnel du projet

*Présenter les étapes et le calendrier de réalisation du projet.*

## 7. Budget

- Coût total du projet :

- Budget ventilé :

DEPENSES	RECETTES
Production de l'œuvre	
– matériaux :	
– coûts de production :	
– étude de stabilité :	
– transport et installation :	
– honoraires artiste(s)	
Communication et diffusion :	
Médiation aux publics :	
TOTAL	TOTAL

- Affectation de la subvention :
- Sources de financement envisagées :

### Annexes à joindre obligatoirement :

- Attestation d'identité bancaire du demandeur
- Accords de principe et/ou autorisations des parties prenantes et propriétaires éventuels.
- Visuels du projet ou du travail des artistes participants